

REGULAMIN ŚWIETLICY SZKOLNEJ

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego

im. Jana Pawła II

w Głębowicach

PODSTAWA PRAWNA

1) Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r.

2) Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli.

I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE.

II. ZADANIA I CELE ŚWIETLICY.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW.

IV. ZADANIA I OBOWIĄZKI WYCHOWAWCY.

V. DOKUMENTACJA.

I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE.

- Świetlica jest przed lekcyjną i pozalekcyjną formą działalności opiekuńczo-wychowawczej szkoły,
- w świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych, gdzie liczba uczniów nie może przekraczać 25 osób,
- Zadania świetlicy są realizowane w oparciu o:
- Roczny plan pracy oraz plany miesięczne sporządzone przez wychowawcę,
- Rodzic/opiekun prawny ponosi odpowiedzialność za dziecko, które zostało przyprowadzone przez nich lub inne osoby do szkoły, a nie zgłosiły się do świetlicy,
- Obowiązkiem rodziców/prawnych opiekunów jest odbieranie dziecka punktualnie, według indywidualnych ustaleń. Nagminne nieprzestrzeganie punktualności w ostateczności może skutkować wypisaniem dziecka ze świetlicy,
- W przypadku podejrzenia nietrzeźwości osoby odbierającej dziecko ze świetlicy, nauczyciel ma prawo nie wydać dziecka,
- W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane do godziny 15:30, nauczyciel świetlicy zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodzica/opiekuna prawnego o zaistniałym fakcie. W przypadku, gdy pod wskazanym numerem telefonu nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodzica/opiekuna, nauczyciel świetlicy powiadamia Komendę Powiatową Policji o niemożności skontaktowania się z rodzicem/opiekunem,

- Fakt późnego odebrania dziecka zostanie odnotowany w dokumentacji i przekazany dyrektorowi szkoły i wychowawcy dziecka;
- Na świetlicy prowadzone są następujące formy zajęć:
 - dydaktyczno-umysłowe
 - plastyczno-techniczne
 - zajęcia ruchowe
 - z zakresu żywego słowa
 - nauka własna
 - zajęcia profilaktyczne (przeciwdziałanie agresji, nałogom, kształtowanie i rozwijanie zamiłowania w zakresie zabawy, zainteresowania kulturą i estetyką, wspomaganie w rozwijaniu samodzielności i twórczości własnej dziecka).
- Uczestnikami zajęć w świetlicy mogą być:
 - uczniowie przyjęci na podstawie „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy”, w tym:
 - uczniowie oczekujący na zajęcia dodatkowe
 - uczniowie skierowani do świetlicy na wniosek dyrektora szkoły, pedagoga szkolnego lub wychowawców klas
 - uczniowie skierowani z powodu nieobecności nauczyciela lub czekający na zajęcia lekcyjne
 - uczniowie zwolnieni z uczęszczania na zajęcia np.: wychowania fizycznego, religii, drugiego języka obcego;
- Na zajęcia świetlicowe w pierwszej kolejności przyjmowani będą uczniowie klas I-III, których oboje rodziców pracuje, rodzin niepełnych;
- Uczniowie klas IV-VIII przyjmowani będą drugorzędnie w miarę dostępności miejsc;
- Uczestnicy zajęć świetlicy mogą zostać z nich zwalniani przez rodziców/opiekunów prawnych, nauczycieli oraz osób upoważnionych

(Karta zgłoszenia, upoważnienie pisemne) na podstawie zwolnienia osobistego dziecka oraz dokonania wpisu w dzienniku zajęć świetlicy;

- Uczniowie mogą korzystać z opieki w świetlicy w godzinach 6.30-15.30;
- Każda zmiana decyzji rodziców w kwestii pobytu dziecka w świetlicy musi być przekazana w formie pisemnej z datą i podpisem;

II. ZADANIA I CELE ŚWIETLICY:

- Główne zadania świetlicy szkolnej to:
 - zapewnienie uczniom zorganizowanej opieki wychowawczej umożliwiającą wszechstronny rozwój osobowości,
 - zapewnienie dzieciom bezpieczeństwa podczas pobytu w świetlicy,
 - pomoc w nauce i tworzenie warunków do nauki własnej,
 - rozwijanie zainteresowań i uzdolnień,
 - kształtowanie właściwej postawy społeczno-moralnej oraz nawyków kultury życia codziennego,
 - wdrażanie do samodzielności i samorządności, a także przygotowanie do właściwego spędzania czasu wolnego,
 - pomoc dzieciom nieśmiałym, mającym trudności w podejmowaniu kontaktów interpersonalnych w nawiązywaniu przyjaźni,
 - współdziałanie z pedagogiem szkolnym, nauczycielami i rodzicami.
- Celem pracy świetlicy jest wspomaganie i uzupełnianie działań szkoły w zakresie opieki oraz oddziaływań wychowawczych.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI WYCHOWANKÓW:

- Uczeń uczęszczający na zajęcia do świetlicy szkolnej ma prawo do:
 - opieki wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej,
 - ochrony przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej,

- zapewnienia warunków bezpieczeństwa podczas zajęć organizowanych na terenie świetlicy i poza nią, np. spacery, wycieczki, zabawy na świeżym powietrzu)
 - udziału w zajęciach, imprezach i wydarzeniach świetlicowych,
 - pomocy wychowawcy w sytuacjach trudnych i konfliktowych,
 - pomocy w nauce,
 - życzliwego i podmiotowego traktowania,
 - otrzymywania pochwał, nagród, wyróżnień,
 - poszanowania godności osobistej,
 - wyrażania własnych myśli i przekonań w sposób nie naruszający godności innych.
- Uczeń uczęszczający na zajęcia do świetlicy zobowiązany jest do:
 - przestrzegania ustaleń zawartych w regulaminie świetlicy,
 - dbania o bezpieczeństwo swoje i innych,
 - respektowania poleceń nauczyciela,
 - poszanowania mienia swojego i innych uczniów,
 - przynoszenia do świetlicy tylko tych przedmiotów, które są mu bezpośrednio potrzebne do zajęć szkolnych w danym dniu,
 - dostosowania się do harmonogramu zajęć,
 - współpracy z wychowawcą świetlicy i wykonywania poleceń.

Uczniowie są współgospodarzami świetlicy.

Każdy z nich ponosi odpowiedzialność za własne postępowanie, zniszczony sprzęt i pomoce w zakresie określonym przez wychowawcę.

IV. ZADANIA I OBOWIĄZKI WYCHOWAWCY:

- Do zadań wychowawcy należy:
 - analiza dokumentów ucznia pozwalająca na właściwe zaplanowanie pomocy w nauce,

- opracowanie planów pracy świetlicy dostosowanych do indywidualnych możliwości psychofizycznych uczniów,
- prowadzenie dokumentacji pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej,
- Obowiązkiem wychowawcy jest:
 - stały kontakt z rodzicami, wychowawcami, pedagogiem szkolnym i dyrektorem szkoły,
 - rozpoznawanie i rozwijanie zainteresowań ucznia,
 - stwarzanie sytuacji poprawiających integrację w grupie wychowawczej,
 - stosowanie atrakcyjnych form pracy, tworzenie miłej i spokojnej atmosfery pracy.

V. DOKUMENTACJA:

Świetlica prowadzi następującą dokumentację:

- roczny plan pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- plan zajęć profilaktycznych,
- elektroniczny dziennik zajęć opiekuńczo-wychowawczych,
- karta zgłoszeń uczniów świetlicy,
- regulamin świetlicy,
- rejestr sprzętów należących do świetlicy.